

Частное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования «Тюн-ит»

190103, г. Санкт-Петербург, 10-я Красноармейская ул., д.22 литера А, офис 60
тел.: (812) 325-44-40, факс: (812)325-44-40, e-mail: info@tune-it.ru.
ИНН 7839018876 КПП 783901001 ОГРН 1117800000119

г. Санкт-Петербург

"11" января 2016 г.

Приложение № 3 к Приказу директора ЧОУ ДПО «Тюн-ит»
«Об утверждении локальных актов ЧОУ ДПО «Тюн-ит» от "11" января 2016 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

Правила внутреннего распорядка для обучающихся ЧОУ ДПО «Тюн-ИТ» (далее - Учреждение), устанавливают нормы поведения обучающихся в помещениях Учреждения.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Обучающимися Учреждения являются лица, оформившие договор об образовании в Учреждении или направленные на обучение в составе учебных групп по договорам с организациями-заказчиками учебных услуг (или же иной стороны, осуществляющая оплату образовательных услуг).

1.2 Посещение учебных занятий обучающимися производится на основании сформированных Учреждением списков групп согласно календарных графиков обучения по соответствующим программам и учебным курсам либо согласно списков групп для прибывающих на проведение разовых занятий, проводимых без реализации образовательных программ и не сопровождающихся итоговой аттестацией и/или присвоением квалификации.

1.3 Обучающиеся являются участниками образовательного процесса и обладают соответствующими правами и обязанностями, предусмотренными федеральным законодательством об образовании и уставом Учреждения. В зависимости от типа и вида учебных программ обучающиеся подразделяются на студентов, обучающихся по основным программам среднего профессионального образования и слушателей, к которым относятся остальные обучающиеся.

1.4 Организация образовательного процесса и режим занятий обучающихся в Учреждении регламентируются учебными планами и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением.

1.5 В Учреждении устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировка, консультации, деловые игры, тренинги и другие необходимые виды занятий.

1.6 Учебная нагрузка обучающихся обязательными занятиями не должна превышать 36 часов в неделю. Режим учебы регулируется расписанием учебных занятий.

1.7 В Учреждении в общем случае установлена 5-дневная учебная неделя с выходными днями - суббота и воскресенье. При реализации отдельных программ применяется 6-дневная учебная неделя с выходным днем – воскресенье. Режим учебы, включая дни учебных занятий, может изменяться с соблюдением общей нормы учебной нагрузки в зависимости от реализуемых программ и учебных планов.

1.8 Обучающиеся обеспечиваются учебными пособиями, учебно-методическими материалами, а также средствами обучения, включая наглядные учебные пособия, аудиовизуальные средства коллективного обучения, библиотечный фонд (используемый для занятий в аудиториях Учреждения) и информационно-телекоммуникационные ресурсы Интернет. Пользование библиотечным фондом, лабораторией и компьютерными классами осуществляется в порядке, установленном Учреждением.

1.9 Во время посещения занятий обучающиеся обязаны выполнять меры по пожарной безопасности, технику безопасности и правила внутреннего распорядка, доводимые до них на вводном инструктаже.

1.10 Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.11 За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, устный выговор, отчисление из Учреждения.

1.12 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни.

1.13 При применении меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

1.14 По решению Учреждения, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания. Отчисление обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

1.15 Решение об отчислении обучающегося доводится до руководства организации, направившей последнего на обучение.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1 Обучающиеся имеют право на:

- посещение помещений Учреждения на период проведения занятий;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- получение консультационной, научно-методической и информационно-аналитической помощи;
- бесплатное пользование средствами обучения;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- на уважение своего человеческого достоинства;
- на участие в культурной жизни Учреждения, участие в конференциях и семинарах, представление к публикации своих рефератов, аттестационных работ и других материалов;
- на условия образования, гарантирующие охрану здоровья;
- на создание благоприятных условий для самообразования;

- на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением обучающегося;
- обжалование приказов и распоряжений администрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- на сохранение в тайне доверительной информации о себе;
- на получение документов об образовании и о ходе прохождения обучения.

Обучающиеся имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными актами учреждения.

2.2 Обучающиеся обязаны:

- соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего распорядка обучающихся и иные локальные акты Учреждения;
- осваивать содержание выбранной ими программы;
- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- соблюдать требования гигиены и охраны труда, пропускной и внутриобъектовый режимы, установленные в Учреждении и правила противопожарной безопасности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебными планами;
- по окончании обучения пройти итоговую аттестацию.

Иные обязанности слушателей могут устанавливаться законодательством Российской Федерации, локальными актами Учреждения, договором об образовании.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ВРЕМЕНИ

3.1 Занятия проводятся в соответствии с расписанием.

3.2 Начало занятий в 10:00, окончание в 17:30. Учреждение открыто с 9:30 до 18:00 с понедельника по пятницу.

3.3 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перерывы в занятиях организуются каждый час продолжительностью 5 минут, либо каждые два часа устанавливается 10 минутный перерыв.

3.4 В течение учебного дня обучающимся предоставляется один длительный перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 45 минут. Время предоставления перерывов и их продолжительность может корректироваться с учетом расписания учебных занятий.

3.5 Отсутствие обучающегося на занятиях в общем случае не допускается. Уважительной причиной отсутствия обучающегося на занятиях являются:

- болезнь;
- посещение врача (предоставляется талон или справка);
- экстренные случаи в семье, требующие личного участия слушателя;
- пропуск занятий по договоренности с администрацией Учреждения;

3.6 Обучающийся, пропустивший без оправдательных документов занятия в течение срока освоения образовательной программы, допускается к занятиям только после письменного объяснения на имя генерального директора Учреждения.

3.7 После окончания занятий обучающиеся должны покинуть Учреждение в течение 10 минут, кроме случаев, предусмотренных планом дополнительных занятий.

4. ПОВЕДЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ДО НАЧАЛА ЗАНЯТИЙ И ВО ВРЕМЯ ПЕРЕРЫВОВ

4.1 В помещениях Учреждения курение категорически запрещено.

4.2 До начала занятий и во время перерывов, обучающимся разрешается курить в специально отведенных для курения местах на прилегающей территории.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЕ

5.1 Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся, находящихся в помещении Учреждения во время проведения занятий и во внеурочное время.

5.2 Правила внутреннего распорядка для обучающихся вывешиваются в Учреждении для всеобщего ознакомления.